**REGULAMIN**

**PRZYZNAWANIA GRANTU**

**PRZEZ ASOCJACJĘ INTERWENCJI SERCOWO-NACZYNIOWYCH**

**POLSKIEGO TOWARZYSTWA KARDIOLOGICZNEO**

**NA POKRYCIE KOSZTÓW UCZESTNICTWA W KURSACH NIEINWAZYJNEJ OCENY TĘTNIC WIEŃCOWYCH ZA POMOCĄ TOMOGRAFII KOMPUTEROWEJ**

1. Niniejszym regulamin **(„Regulamin”)** określa zasady przyznawania przez Asocjację Interwencji Sercowo-Naczyniowych Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego **(„Asocjacja”)** z siedzibą w Warszawie (kod: 00-193), przy ulicy Stawki 3a lokal 1-2 Grantu na pokrycie opłaty/dofinansowanie **(„Grant”)** uczestnictwa w kursie: „Nieinwazyjna ocena tętnic wieńcowych – teoria i praktyka dla kardiologa interwencyjnego” **(„Szkolenie”).**
2. Grant jest formą indywidualnego wsparcia członków Asocjacji.
3. Wnioski o Grant mogą̨ składać członkowie Asocjacji z co najmniej rocznym stażem członkowskim w Asocjacji, którzy na dzień składania wniosku nie mają zaległości   
   w płatnościach składek członkowskich na rzecz Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego **(„PTK”)** i mają zapłacone składki członkowskie co najmniej za pełny ostatni rok oraz posiadają aktualny certyfikat samodzielnego operatora Asocjacji.
4. Grantobiorca nie może przenieść swoich praw do Grantu na osoby trzecie.
5. Grant może być przyznany wyłącznie na pokrycie kosztu opłaty uczestnictwa   
   w Szkoleniu i wynosi 1.000,00 zł.
6. Przyznanych zostanie 30 (słownie: trzydzieści) Grantów, które będą ogłoszone na stronie Asocjacji do dnia 25 lipca 2025 roku.
7. Dla osób korzystających z grantów w latach ubiegłych warunkiem uzyskania Grantu będzie fakt rozliczenia finansowego z Działem Finansowym PTK.
8. Wnioski o Grant należy składać w formie elektronicznej, przy czym wnioski mogą być składane w terminie do 24 lipca 2025 roku tylko zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu na adres e-mail: biuroaisn@ptkardio.pl
9. Wniosek o Grant **(„Wniosek”)** winien zawierać:
   1. dane osobowe: imię i nazwisko;
   2. aktualny Certyfikat Członkostwa PTK;
   3. aktualny pełny adres korespondencyjny, telefon oraz e-mail;
   4. adres Urzędu Skarbowego;
   5. numer rachunku bankowego wraz z pozostałymi niezbędnymi danymi do przelewu, na który miałby ewentualnie zostać wpłacony Grant.
10. Lista osób otrzymujących Granty **(„Grantobiorcy”)** i wysokość Grantów zostaną udostępnione na stronie: <https://aisn.pl>
11. PTK wykona obowiązek wystawienia PIT-11 dla każdego Grantobiorcy na wielkość zrefundowanej opłaty za uczestnictwo w Szkoleniu, a obowiązkiem Grantobiorcy będzie opodatkowanie tej należności w rocznym zeznaniu podatkowym Grantobiorcy.
12. Przyznanie Grantu odbywa się po weryfikacji prawidłowości złożonego Wniosku   
    o Grant i spełnienia warunków przewidzianych Regulaminem.
13. Grant otrzyma 30 (słownie: trzydzieści) osób spełniających warunki przewidziane Regulaminem, które jako pierwsze w kolejności złożą prawidłowy Wniosek. O kolejności decyduje data i godzina wpływu Wniosku na adres mail wskazany w punkcie 7 Regulaminu.
14. Nad prawidłowością przebiegu procesu przyznawania Grantów czuwać Komisję powołaną przez Asocjację **(„Komisja”)**. W celu weryfikacji poprzednio udzielonych wnioskodawcy grantów Komisja może poprosić wnioskodawcę o wykazanie ich prawidłowego rozliczenia.
15. Reklamacje dotyczące postepowania w ramach Regulaminu czy poszczególnych czynności można składać do Komisji, w formie elektronicznej na adres wskazany   
    w punkcie 7 Regulaminu w terminie do 14 dni od daty umieszczenia informacji przyznaniu Grantów. Decyzja Komisji w przedmiocie reklamacji jest wiążąca   
    i ostateczna.
16. Poprzez złożenie wniosku o Grant, wnioskodawca akceptuje Regulamin. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.
17. Administratorem danych osobowych wnioskodawców i osób wymienionych we wniosku o Grant **(„Dane”)** PTK z siedzibą w Warszawie (kod: 00-193), przy ulicy Stawki 3a lokal 1-2. PTK powołało IOD, z którym skontaktować się można pod adresem ptkczlonkowie@gbbsoft.pl
18. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpoznania wniosku o Grant oraz w celu rozpatrzenia ewentualnych reklamacji dotyczących przyznania Grantu, a w przypadku przyznania Grantu również w celu jego rozliczenia i opublikowania listy laureatów.
19. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (**„RODO”**), gdzie art. 6 ust. 1 pkt c) określa cel jakim jest wypełnienie obowiązku prawnego polegającego na prawidłowym rozliczeniu księgowo-podatkowym udzielonego Grantu finansowego, a art. 6 ust.1 pkt f) określa cel jakim jest prawnie uzasadniony interes PTK polegający na przetwarzaniu Danych na potrzeby przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosków o Grant, w tym wyłonienia zwycięzcy i ewentualnego postępowania reklamacyjnego. Dane laureata Grantu publikowane są zgodnie   
    z prawnie uzasadnionym interesem PTK, którym jest transparentność prowadzenia   
    i rozliczenia konkursów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
20. Dane będą przetwarzane przez okres wymagany do realizacji celu, w przypadku rozliczeń finansowych jest to zwykle 5 lat od zakończenia roku, w którym nastąpił wydatek, a następnie przez okres przedawnienia roszczeń oraz do momentu zakończenia postępowań cywilnych, egzekucyjnych, administracyjnych i karnych wymagających przetwarzania Danych (zwyczajowo 6 lat). Po upływie wskazanych okresów Dane zostaną zniszczone.
21. Podanie Danych jest warunkiem rozpatrzenia i przyznania Grantu. Odmowa podania Danych uniemożliwia rozpatrzenie wniosku o Grant i przyznanie Grantu.
22. Dane mogą być udostępniane podmiotom trzecim świadczącym usługi zewnętrzne na rzecz PTK w zakresie niezbędnym dla realizacji tych usług. Podmiotami trzecimi są w szczególności dostawca usług i systemów informatycznych, operatorzy pocztowi i kurierzy, podmioty świadczące usługi consultingowe, prawne, księgowe i audytowe.
23. Dane nie będą przekazywane do państw/organizacji międzynarodowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Dane nie będą profilowane ani automatyzowane.
24. Skargę dotyczącą przetwarzania Danych można złożyć do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W Rzeczpospolitej Polskiej organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
25. Osobie, której Dane dotyczą przysługuje prawo sprostowania Danych, dostępu do Danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania Danych.
26. Osobie, której Dane dotyczą przysługuje prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, które nastąpiło przed wycofaniem zgody.
27. Żądania, o których mowa punktach 26 i 27 Regulaminu winny zostać przesłane na adres: [ptkczlonkowie@gbbsoft.pl](mailto:ptkczlonkowie@gbbsoft.pl)